



# GPA

Código de  
Ética





# Mensagem da Administração

No GPA, sempre tivemos como princípio o respeito a leis e regulamentos, e o compromisso com a ética e a integridade.

Todos nós acreditamos que, ao FAZER O CERTO DO JEITO CERTO, contribuímos para o desenvolvimento de um ambiente de negócio sustentável e uma sociedade mais justa e solidária. Entendemos que o nosso sucesso depende da nossa reputação e da relação de confiança entre nós, nossos(as) clientes e parceiros(as) de negócios.

Neste Código, aprovado em Reunião do Conselho de Administração realizada aos 6 de fevereiro de 2020, apresentamos aos(às) nossos(as) colaboradores(as), clientes e parceiros(as) as principais diretrizes do GPA relacionadas à condução de nossos negócios e ao comportamento esperado de todos(as) aqueles(as) que se relacionam conosco, interna e externamente.

No GPA tratamos todos(as) com respeito. Acreditamos na inclusão e na promoção da diversidade em todas as suas formas. Temos como valor e premissa o respeito e a valorização das pessoas. Por isso, combatemos qualquer tipo de violência e não toleramos qualquer tipo de discriminação, seja por idade, gênero, orientação sexual, raça, cor, deficiência, religião, estado civil, nacionalidade e/ou expressão de gênero.

Acreditamos que o nosso relacionamento com todos os nossos públicos de interesse – clientes, colaboradores(as), parceiros(as) comerciais, Poder Público, acionistas – deve ser pautado pela ética e pela transparência. Nossos(as) colaboradores(as) e os(as) terceiros(as) contratados(as) pelo GPA devem interagir com o Poder Público dentro da mais estrita observância da lei, sem qualquer margem para favorecimentos indevidos.

Caro(a) colaborador(a), queremos compartilhar essa responsabilidade com você. Cada um(a) de nós, independentemente de cargo ou função, é pessoalmente responsável por conhecer o conteúdo deste Código e aderir aos valores, princípios e diretrizes aqui apresentados. Esperamos também que você divida conosco suas sugestões e preocupações relacionadas ao nosso dia a dia e aos nossos negócios. Esse é o espírito do nosso Grupo.

**Diretoria Executiva**



voltar

avancar

## Apresentação

No GPA, acreditamos que o nosso sucesso depende do que construímos a cada dia. Por isso, nós nos comprometemos a realizar negócios com transparência, responsabilidade, lealdade e ética, e a influenciar positivamente, com princípios e boas práticas, aqueles(as) que estão ao nosso redor.

Nossos valores nos definem e nos orientam para estarmos cada vez mais presentes no dia a dia da sociedade, oferecendo serviços e produtos de qualidade.

### *O GPA acredita no poder...*

- De Escolha do(a) cliente
- Da Simplificação
- De Impactar pessoas
- De Realizar todos os dias

Neste Código de Ética, você encontrará os princípios e diretrizes mais importantes, que norteiam o nosso trabalho e as decisões nos negócios. Ele apresenta as expectativas do Grupo em relação ao comportamento dos(as) nossos(as) líderes, administradores(as), conselheiros(as) e colaboradores(as) e é igualmente aplicável aos(as) nossos(as) fornecedores(as), parceiros(as) de negócios e prestadores(as) de serviços.

Viva e multiplique os nossos valores. Isso faz diferença não apenas para termos um ambiente íntegro e de respeito mútuo, mas para construirmos, juntos(as), uma sociedade mais justa, pacífica e inclusiva.

***O GPA é signatário do Pacto Global, iniciativa promovida pela Organização das Nações Unidas que possui 10 princípios universais nas áreas de Direitos Humanos, Trabalho, Meio Ambiente e Anticorrupção.***



voltar

avancar



## Ouvidoria e denúncias

Condutas ilegais ou antiéticas no trabalho são contrárias a este Código. Assim, qualquer atividade suspeita deve ser comunicada ao Canal de Ouvidoria, independentemente do cargo ou situação de quem a tenha praticado. O GPA, por meio de suas áreas responsáveis, conforme indicadas na Política de Consequências e Medidas Disciplinares, compromete-se a investigar todas as situações denunciadas, com imparcialidade e total confidencialidade, bem como a adotar as medidas e punições aplicáveis, com coerência. O GPA garante o anonimato de quem denunciar.

### Ouvidoria (de segunda-feira a sábado, das 8h às 20h)

GPA	08000 55 57 11	ouvidoria@gpabr.com
GPA Malls	08000 55 57 11	ouvidoria@gpamalls.com
Multivarejo	08000 55 57 11	ouvidoria@multivarejogpa.com.br
Compre Bem	08000 777 3377	ouvidoria@comprebem.com.br
Assaí	08000 777 3377	ouvidoria@assai.com.br

Não toleraremos qualquer tipo de retaliação contra quem fizer questionamentos ou denúncias de boa-fé. Queremos um ambiente de trabalho onde todos se sintam à vontade para apontar problemas, esclarecer dúvidas e dividir preocupações. Para tanto, além de possuímos um canal que garante o anonimato dos(as) denunciante(s), trataremos todas as denúncias de forma confidencial sob os cuidados de uma comissão de pessoas orientadas a assegurar o sigilo e atuar na prevenção de retaliações e discriminações de qualquer natureza.

Se você tiver dúvidas a respeito do conteúdo deste Código, fale com o(a) seu(ua) gestor(a). As áreas de Gestão de Gente, Jurídico e Compliance também poderão ajudá-lo(a).

**Para mais detalhes, acesse a Norma Corporativa - Acionamento e Apuração da Ouvidoria disponível no GPAdoc\* ou Arquivo\*\***



voltar

avancar





## ***Comitês de Ética***

No GPA, temos o Comitê de Ética corporativo e um Comitê de Ética em cada uma de nossas Unidades de Negócio. Tais comitês são responsáveis pela gestão deste Código, devendo garantir que ele seja de conhecimento de todos(as) os(as) colaboradores(as) e públicos que se relacionam conosco, bem como assegurar a sua eficácia e efetividade.



voltar

avancar





# Conteúdo

(clique nos botões abaixo para navegar)

**O GPA acredita no Poder de Escolha do(a) cliente**

**O GPA acredita no Poder da Simplificação**

**O GPA acredita no Poder de Impactar pessoas**

**O GPA acredita no Poder de Realizar todos os dias**

Relacionamento com nossos(as) clientes

Cumprimento das leis, regulamentos e normas internas

Responsabilidade dos(as) nossos(as) líderes e colaboradores(as)

Relacionamento com fornecedores(as), prestadores(as) de serviços e parceiros(as) comerciais

Anticorrupção, prevenção à fraude e à lavagem de dinheiro

Compromisso com a promoção da diversidade

Relacionamento com acionistas e investidores(as)

Controles internos e adequação dos registros contábeis

Organizações e movimentos sociais

Relacionamento com a concorrência

Brindes, presentes, viagens e entretenimento

Conflitos de interesses

Responsabilidade ambiental

Relacionamento com o Poder Público

Saúde, segurança e ambiente de trabalho

Engajamento com a sociedade

Imagem e reputação

Relacionamento com a imprensa e mídias sociais

Doações, contribuições e patrocínios

Segurança das informações

Informações privilegiadas

Uso de bens e recursos



voltar

avançar



# *O GPA acredita no Poder de Escolha do(a) cliente*

*Tudo o que fazemos é para sermos, sempre, a primeira escolha dos(as) nossos(as) clientes.*



voltar ao sumário



voltar



avancar



## Relacionamento com nossos(as) clientes

Tratamos nossos(as) clientes com respeito. Combatemos qualquer tipo de violência e não toleramos qualquer tipo de discriminação, seja por idade, gênero, orientação sexual, raça, cor, deficiência, religião, estado civil, nacionalidade e/ou expressão de gênero. Estamos sempre prontos para prever suas necessidades, compreendê-los(as) e atender aos seus interesses, solicitações, reclamações e sugestões, seja pessoalmente, seja via canais de atendimento.

**Devemos oferecer produtos e serviços de qualidade**, no melhor prazo e da melhor maneira possível, **refletindo a responsabilidade que caracteriza a nossa atuação no setor varejista**. Prestamos apenas informações verdadeiras, com agilidade e transparência, para estabelecermos uma relação de confiança com os(as) nossos(as) clientes. Agimos com ética em nossos negócios: não toleramos favorecimento indevido a um(a) cliente em detrimento de outro(a).

Cada um(a) de nossos(as) colaboradores(as) deve estar comprometido(a) com os direitos do(a) consumidor(a) e seguir todas as legislações aplicáveis às suas atividades. Não permitimos o uso das informações de nossos(as) clientes para quaisquer fins, sem o seu expresso consentimento.



voltar ao sumário



voltar



avancar





## *O GPA acredita no Poder da Simplificação*

*Simplificamos nossas discussões, processos e planos, sendo pragmáticos para garantir que as nossas ações sejam eficientes e aconteçam de forma ágil e do jeito certo.*



voltar ao sumário



voltar



avancar





## **Cumprimento das leis, regulamentos e normas internas**

**Respeitamos todas as leis, princípios, normas e regulamentações, nacionais e internacionais**, aplicáveis aos nossos negócios, seguindo o mais elevado padrão de ética empresarial. Asseguramos que nossas normas e procedimentos sejam conhecidos e respeitados por todos(as). Em caso de dúvidas, devemos consultar as regras internas ou os departamentos e áreas responsáveis para garantir uma atuação adequada.

Nossos(as) líderes devem sempre dar o exemplo de comportamento ético e íntegro, mantendo controles eficientes para prevenir fraudes e garantir o cumprimento das leis e das nossas normas.

***Ser simples não quer dizer abrir mão da ética e da integridade. Faça o certo, não crie atalhos!***



voltar ao sumário



voltar



avancar



# Anticorrupção, prevenção à fraude e à lavagem de dinheiro

O GPA não permite, não tolera e punirá todas as eventuais formas e situações de corrupção, fraude ou suborno, seja pela oferta ou exigência, seja por recebimento de coisas de valor, envolvendo ou não agentes públicos. Os(As) colaboradores(as), incluindo fornecedores(as) e prestadores(as) de serviços, devem entender e cumprir integralmente a Lei Anticorrupção Brasileira (Lei nº 12.846/13), a Lei Norte-americana Contra Corrupção no Exterior (United States Foreign Corrupt Practices Act – FCPA) e a Lei Anticorrupção Francesa Sapin II, bem como as normas, políticas e procedimentos internos do Grupo. O GPA, por sua vez, compromete-se a atualizar, divulgar e oferecer treinamentos a tais públicos.

O GPA não concederá apoio financeiro ou qualquer tipo de assistência a qualquer indivíduo envolvido em atividades criminosas. Também não prestará qualquer tipo de auxílio em procedimentos nos quais pessoas físicas ou jurídicas procurem ocultar os recursos de atividades criminosas ou fazê-los parecer lícitos, observando a Lei contra Crimes de Lavagem de Dinheiro (Lei nº 9.613/98).

*Acreditamos que atuar de forma preventiva, com a ajuda de todos(as), é o melhor caminho para sermos eficientes no combate a práticas irregulares.*

*Para mais detalhes, acesse a Norma Corporativa - Anticorrupção disponível no GPAdoc\* ou Arquivo\*\**



voltar ao sumário



voltar



avancar





## *Controles internos e adequação dos registros contábeis*

Atuamos de forma transparente e honesta em relação aos nossos registros e controles, que refletem com precisão todas as transações financeiras e comerciais efetuadas, garantindo que essas serão prontamente transcritas nos livros e registros do GPA. Garantimos a integridade de tais operações e não admitimos em qualquer hipótese que sejam realizadas com objetivos fraudulentos ou para encobrir desvios de ativos da Companhia.

A veracidade e a precisão das informações contábeis e financeiras do nosso Grupo são de responsabilidade de todos(as) os(as) colaboradores(as) envolvidos(as), que devem zelar pela sua qualidade, manter relatórios apropriados e documentação de suporte. Cooperamos integralmente com os(as) nossos(as) auditores(as) externos(as) e internos(as) e não toleramos a omissão ou falsificação de nossos registros para atingir metas e resultados.



voltar ao sumário



voltar



avancar





## ***Brindes, presentes, viagens e entretenimento***

Não devemos oferecer ou aceitar brindes, presentes e convites que tenham como objetivo influenciar ou recompensar decisões de negócio, troca de favores ou vantagens indevidas. São aceitáveis brindes corporativos, até determinado valor e frequência, que devem ser reportados ao(à) gestor(a). Presentes e hospitalidades acima desses limites – tais como convites para refeições, viagens e eventos – recebidos em endereço comercial ou residencial também devem ser comunicados ao(à) gestor(a).

***Evite aceitar produtos ou presentes de fornecedores(as). Isso gera conflito de interesses.***

***Para mais detalhes, acesse a Norma Corporativa - Brindes, presentes, viagens e entretenimento disponível no GPAdoc\* ou Arquivo\*\****



voltar ao sumário



voltar



avancar



## ***Relacionamento com o Poder Público***

Interagimos com o Poder Público de maneira ética e transparente. Entendemos ser ilegal qualquer pagamento ou oferecimento, de forma direta ou indireta, em dinheiro ou qualquer coisa de valor, a Agentes Públicos, a fim de influenciar suas atividades ou obter vantagens indevidas em benefício próprio ou do Grupo. Colaboramos com as fiscalizações e investigações conduzidas pelo Poder Público.

Participamos ativamente de Associações de Classe e reconhecemos sua importância e legitimidade para os nossos negócios. Entendemos que as Associações de Classe devem representar nossos interesses e confiamos que suas interações com o Poder Público sejam sempre estritamente dentro da lei.

---

***Para mais detalhes, acesse o Procedimento de atendimento a fiscalizações e tratamento de documentos oficiais e o Procedimento de Relacionamento e acordos com o Poder Público disponíveis no GPAdoc\* ou Arquivo\*\****



voltar ao sumário



voltar



avancar



## Imagem e reputação

A imagem e a reputação do GPA são importantes atributos perante nossos(as) clientes e a sociedade. Devemos zelar pelo respeito ao nome e pelo bom uso de nossas marcas. Protegemos nossa propriedade intelectual e cuidamos para que nossas marcas, domínios e desenhos industriais sejam devidamente registrados para impedir o uso indevido por terceiros(as). Não admitimos que colaboradores(as) e parceiros(as) comerciais façam uso ou publicidade dos nomes empresariais, marcas depositadas ou registradas, logotipos ou quaisquer outros sinais distintivos do Grupo, sem autorização expressa de nossas áreas responsáveis.

---

*Para mais detalhes, acesse a Norma Corporativa - Comunicação Corporativa disponível no GPAdoc\* ou Arquivo\*\**

*Devemos manter a confidencialidade das informações para proteger nossa reputação.*



voltar ao sumário



voltar



avancar



## Segurança das informações

Devemos ter em mente que a segurança das informações do nosso Grupo é primordial para o bom andamento de nossos negócios, para evitar fraudes, crimes, danos à imagem e responsabilizações pela utilização de informações de modo indevido e antiético. Devemos utilizar as ferramentas e recursos da empresa, como e-mails, computadores, acesso à internet e celulares, de forma responsável e cuidadosa.

Protegemos as informações internas do Grupo. Tratamos nosso conhecimento, segredos comerciais, estratégias de negócio e quaisquer informações financeiras ou de preço dos nossos negócios com cautela e sigilo, para garantir que não sejam utilizados em nosso prejuízo.

Somos comprometidos(as) com a confidencialidade das informações pessoais de nossos(as) colaboradores(as), clientes e parceiros(as) de negócios, e não utilizamos ou divulgamos seus dados sem sua expressa autorização.

*Utilize nossas ferramentas com responsabilidade. Não acesse sites impróprios.*

*Para mais detalhes, acesse a Diretriz de Segurança da Informação disponível no GPAdoc\* ou Arquivo\*\**



voltar ao sumário



voltar



avancar





*Não fale sobre  
temas do trabalho  
em locais públicos.  
Evite vazamento  
de informações.*

## *Informações privilegiadas*

Não permitimos que colaboradores(as) divulguem informações confidenciais do GPA a terceiros(as), tampouco que as utilizem para a obtenção de vantagem própria ou de terceiros(as) de modo indevido. A utilização de informações privilegiadas do GPA para a obtenção de vantagens financeiras indevidas, em negociações em bolsas de valores ou outros meios, é considerada prática ilícita, podendo os(as) envolvidos(as) sofrer as sanções previstas nas regras internas do GPA e também as medidas penais e/ou administrativas aplicadas pelas agências reguladoras competentes.

*Para mais detalhes, acesse a Política de negociação de valores mobiliários de emissão da CBD disponível no GPAdoc\* ou Arquivo\*\**



voltar ao sumário



voltar



avancar



## Uso de bens e recursos

Para desenvolver nossas atividades, temos acesso a recursos financeiros, ferramentas e equipamentos que são de propriedade do GPA. Somos responsáveis pela proteção e uso consciente de tais bens e recursos, que devem ser utilizados de forma adequada e sempre em benefício exclusivo do GPA.

Gestor(a), você é responsável por validar o seu orçamento e pelo gerenciamento de suas despesas. Tenha certeza de que o custo é razoável, está diretamente relacionado aos interesses do GPA e possui documentação suporte. Todas as despesas devem seguir as normas internas, com a aprovação das alçadas competentes e os devidos processos de pagamentos.

---

*Para mais detalhes, acesse a Norma Corporativa - Utilização aceitável de recursos tecnológicos e a Norma Corporativa - Despesas disponíveis no GPAdoc\* ou Arquivo\*\**



voltar ao sumário



voltar



avancar





# *O GPA acredita no Poder de Impactar pessoas*

*Valorizamos e reconhecemos nosso  
poder de impactar positivamente a vida  
de milhares de pessoas, construindo  
uma sociedade diversa e melhor.*



voltar ao sumário



voltar



avancar





## *Responsabilidade dos(as) nossos(as) líderes e colaboradores(as)*

Cada um de nós é responsável por incorporar os valores do GPA no nosso dia a dia e em nossas decisões. Nossos(as) líderes devem liderar pelo exemplo, sabendo ouvir, observando opiniões, argumentações e ideias distintas que representem uma nova forma de aprender e de melhorar nossos processos.

**Respeitamos** nossos(as) colaboradores(as). Incentivamos a interação e a cooperação entre as áreas e colaboradores(as) de todas as Unidades de Negócio, com o objetivo de disseminar o conhecimento e as melhores práticas, elevando nossos padrões de qualidade e produtividade.



voltar ao sumário



voltar



avancar

## Compromisso com a promoção da Diversidade e Inclusão

Valorizamos nossa gente e oferecemos oportunidades para todos(as) aqueles(as) que querem exercer seu talento. Promovemos a inclusão e prezamos pela diversidade e pelo respeito às pessoas e suas crenças. Promovemos diariamente a melhor experiência de compra aos(às) nossos(as) clientes, relações duradouras e virtuosas com nossos(as) parceiros(as), clientes e fornecedores(as), além de impactos positivos para as comunidades e todos os públicos com os quais nos relacionamos.

Para nós, a representatividade e o desenvolvimento de nossos(as) colaboradores(as) são prioridades. Entendemos que a diversidade é um valor e também uma alavanca de desempenho e inovação socioeconômica, além de ser essencial em um negócio que tem o(a) cliente como foco.

Queremos garantir um ambiente de trabalho com respeito às diferenças, visando o bem-estar e a realização pessoal de cada colaborador(a). **Rejeitamos toda e qualquer forma de discriminação, por qualquer que seja o motivo. Asseguramos o acesso ao emprego e ao desenvolvimento profissional nas diferentes equipes de trabalho, baseando-nos exclusivamente na competência de cada um(a), por meio de critérios claros de avaliação e promovendo a igualdade de oportunidades, além de facilitar o acesso à formação individual.**

**Para mais detalhes, acesse o Manual de Diversidade disponível no GPAdoc\* ou Arquivo\*\***



**O GPA não tolera nenhum tipo de discriminação, violência ou assédio. Se você vivenciar algo ou souber de alguma atitude dessa natureza, denuncie.**

**Aqui no GPA, prezamos pela inclusão e desenvolvimento de pessoas com deficiência, equidade de gêneros e racial, diversidade etária e respeito aos direitos LGBTQIA+.**



voltar ao sumário



voltar



avancar





## Organizações e movimentos sociais

*Promovemos um diálogo de qualidade com os sindicatos e grupos de representação dos(as) colaboradores(as) da empresa, empenhando-nos para que essa prática se desenvolva de forma construtiva, considerando o respeito mútuo e o interesse comum da empresa e de seus(uas) colaboradores(as). Respeitamos as regulamentações em vigor e fornecemos informações confiáveis em tempo hábil aos(às) representantes dos(as) funcionários(as) e às instâncias sindicais.*

Não pertencemos a grupos ou organizações políticas, mas reconhecemos a sua legitimidade. Respeitamos a liberdade de escolha de nossos(as) colaboradores(as) em se filiar a partidos, sindicatos e movimentos sociais, desde que não usem a imagem ou falem em nome das empresas do GPA.



voltar ao sumário



voltar



avancar



## Conflitos de interesses

Esperamos que nossos(as) colaboradores(as) atuem com ética e integridade, respeito às leis e normas internas, e sempre no melhor interesse de nossas empresas e dos(as) nossos(as) clientes. Confiamos que nossos(as) colaboradores(as) ajam com lealdade ao nosso Grupo e não prejudiquem os nossos negócios em benefício de seus interesses pessoais, agindo com transparência e lealdade diante de conflitos de interesses.

**Atenção, fale sempre com o(a) seu(ua) gestor(a) nestas situações:**

- Investimentos pessoais e outros empregos que conflitem com os interesses do Grupo ou atrapalhem as suas atividades como colaborador(a) do GPA.
- Relações de parentesco ou amizade que possam resultar em favorecimentos indevidos.

*Nunca descumpra leis e regras internas para atingir metas. Você prejudica a sua reputação e a da nossa empresa.*

*Para mais detalhes, acesse a Norma Corporativa - Conflito de interesses disponível no GPAdoc\* ou Arquivo\*\**



voltar ao sumário



voltar



avancar





## Saúde, segurança e ambiente de trabalho

Queremos um ambiente de trabalho seguro e saudável.

Seguimos as normas e procedimentos relacionados à saúde e à segurança do trabalho, obedecemos aos treinamentos técnicos específicos para a nossa função, usamos os equipamentos próprios e evitamos situações de risco.

Incentivamos os(as) líderes e suas equipes para que tenham ações inclusivas e não aceitamos comportamentos impróprios no ambiente de trabalho, que devem ser censurados e reportados imediatamente aos Canais de Ouvidoria.

### Tenha especial atenção para:

- Abusos de poder e assédios.
- Qualquer tipo de discriminação, seja por idade, gênero, orientação sexual, raça, cor, deficiência, religião, estado civil, nacionalidade e/ou expressão de gênero.
- Grosserias ou piadas sobre as condições dos(as) outros(as); assim como mentiras ou difamações relacionadas a colegas.
- Porte de qualquer tipo de arma.
- Fumo em local proibido; assim como uso de álcool, medicamentos ou substâncias ilícitas.
- Atividades relacionadas a jogos de azar.

*Para mais detalhes, acesse a Norma Corporativa - Segurança e saúde no trabalho disponível no GPAdoc\* ou Arquivo\*\**



voltar ao sumário



voltar



avancar



## Relacionamento com a imprensa e mídias sociais

Nosso relacionamento é pautado pela confiança e credibilidade perante nossos(as) clientes, investidores(as), colaboradores(as) e parceiros(as) comerciais. Por isso, cuidamos de nossa relação com a imprensa e mídias sociais para que nossas informações institucionais sejam tratadas e divulgadas de forma isenta e adequada, sem qualquer espaço para favorecimentos indevidos, e somente pelos(as) porta-vozes designados(as) pelo GPA.

Reconhecemos a importância das mídias sociais na comunicação e defendemos a liberdade de expressão. A divulgação de informações públicas sobre atividades do Grupo deve ser feita sempre com discernimento e responsabilidade por parte dos(as) colaboradores(as).

Para a correta avaliação, a área de Comunicação Corporativa – que compreende Relações com a Imprensa, Comunicação Externa e Marketing Corporativo – deve ser envolvida em todos os processos de comunicação externa do GPA e de suas Unidades de Negócio, garantindo o alinhamento e o compartilhamento das diretrizes de comunicação. Isso engloba entrevistas, posicionamentos oficiais, compartilhamento de dados ou de quaisquer materiais do GPA e participação em palestras e eventos como representante da Companhia.

---

***Para mais detalhes, acesse a Norma Corporativa - Conduta das redes sociais e a Norma Corporativa - Comunicação Corporativa disponíveis no GPAdoc\* ou Arquivo\*\****



voltar ao sumário



voltar



avancar





## *O GPA acredita no Poder de Realizar todos os dias*

*Nossa gente é movida pela capacidade de realizar,  
de trabalhar junto, para liderar com orgulho as  
mudanças de mercado e, assim, crescer junto com  
o nosso negócio, construindo o futuro a cada dia.*



voltar ao sumário



voltar



avancar



## **Relacionamento com fornecedores(as), prestadores(as) de serviços e parceiros(as) comerciais**

Todas as transações e negócios devem ser voltados para os objetivos e valores do GPA. Temos o compromisso de **implementar negociações e práticas justas, imparciais e transparentes nas relações comerciais** com nossos(as) fornecedores(as) e parceiros(as). Exigimos que a escolha dos(as) parceiros(as) seja feita para garantir o melhor interesse do nosso Grupo, com base em critérios objetivos, não permitindo favorecimentos de qualquer natureza.

Repudiamos o trabalho escravo ou informal, a exploração infantil e condições desumanas e degradantes de trabalho na nossa organização e em todos os elos de nossa cadeia.

Todos(as) os(as) nossos(as) fornecedores(as), prestadores(as) de serviços e parceiros(as) comerciais devem cumprir as leis e regulamentos, conhecer nossos valores e respeitar os princípios éticos deste Código. Esperamos responsabilidade de nossos(as) parceiros(as) no tratamento das informações confidenciais às quais têm acesso durante a nossa relação comercial.

---

**Para mais detalhes, acesse a Norma Corporativa - Compra de indiretos e a Norma Corporativa - Gestão de contratos de compra de produtos e serviços de uso interno disponíveis no GPAdoc\* ou Arquivo\*\***

**Devemos ser sempre imparciais e transparentes na escolha de nossos(as) parceiros(as) comerciais.**

**Estamos atentos aos desafios socioambientais das nossas cadeias de suprimentos e buscamos contribuir para mitigar os seus impactos.**



voltar ao sumário



voltar



avancar



## Relacionamento com acionistas e investidores(as)

Valorizamos e cuidamos dos investimentos de nossos(as) acionistas, a fim de gerar crescimento e retorno financeiro, com maximização do valor das nossas empresas.

**Praticamos o princípio da transparência e adotamos as melhores práticas de Governança Corporativa.** Somos comprometidos(as) com a precisão e integridade das informações divulgadas em nossas Demonstrações Financeiras, Sociais e Ambientais, atendendo aos interesses de nossos(as) investidores(as) e demais públicos.

---

**Atenção:** São permitidas relações comerciais entre acionistas e empresas do Grupo, seja na qualidade de pessoa física, seja por meio de outras empresas, desde que sigam a Política de Transações com Partes Relacionadas, com isenção, transparência, ética, competitividade e inexistência de conflitos de interesses.

**Para mais detalhes, acesse a Política de divulgação e uso de informações relevantes e preservação de sigilo da CBD e a Política para transações com partes relacionadas disponíveis no GPAdoc\* ou Arquivo\*\***



voltar ao sumário



voltar



avancar





## *Relacionamento com a concorrência*

Respeitamos nossos(as) concorrentes e temos o compromisso de promover a concorrência justa e leal, em conformidade com a Lei de Defesa da Concorrência. Não admitimos abuso de posição dominante ou práticas comerciais arbitrárias, como acordos para determinar ou controlar preços, estabelecer territórios de atuação, entre outros.

Todas as informações que o GPA, por meio de seus(uas) líderes e colaboradores(as), deseje obter de seus(uas) concorrentes devem ser adquiridas por meios lícitos, honestos, éticos e de acordo com a legislação aplicável.



voltar ao sumário



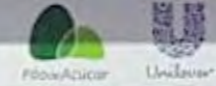
voltar



avancar



## Estação de Reciclagem Pão de Açúcar Unilever



## Responsabilidade ambiental

O GPA se preocupa com os impactos ambientais que resultam de suas operações.

Estamos comprometidos com o uso responsável e consciente dos recursos naturais, bem como com a sua gestão, visando reduzir o impacto ambiental causado por nossas atividades. Trabalhamos e orientamos o nosso comportamento diário para adotar melhores práticas de proteção do meio ambiente e respeito às legislações ambientais. Incentivamos a eficiência no consumo de água e energia, a redução de nossas emissões de gases de efeito estufa, a gestão adequada de resíduos e medidas para evitar desperdício de alimentos e materiais. Promovemos também o consumo consciente dos(as) nossos(as) clientes, por meio de produtos e serviços que respeitam o meio ambiente.



voltar ao sumário



voltar



avancar





## **Engajamento com a sociedade**

Queremos impulsionar o desenvolvimento social, econômico e cultural. Fazemos isso por meio do Instituto GPA, com ações institucionais e em conjunto com nossas bandeiras, orientado pela vocação social de nossas marcas. As iniciativas empreendidas abrangem temas como a alimentação saudável, a formação para o trabalho e o apoio ao empreendedorismo, além de projetos de mobilização e fomento à música e ao ensino. Estamos comprometidos com as comunidades próximas às nossas operações e engajamos toda a nossa rede de clientes, colaboradores(as), instituições sociais do entorno e fornecedores(as) nessa jornada.

***Queremos contribuir com o despertar da empatia e da consciência individual e coletiva, provocando transformações sociais.***



voltar ao sumário



voltar



avancar



## Doações, contribuições e patrocínios

O GPA realiza doações ou patrocínios de forma transparente e responsável. Todas as doações ou patrocínios devem ser registrados nos livros contábeis do GPA e/ou do Instituto GPA e das entidades beneficiárias, podendo ser analisados e auditados a qualquer momento pelo Departamento Responsável e pela Auditoria Interna do GPA.

É proibido realizar qualquer doação ou patrocínio em troca de favorecimento ou vantagem indevida, ou que tenham como finalidade suborno ou a intenção de obter tratamento preferencial, que possam gerar conflito de interesses, ou buscando influenciar a decisão de um Agente Público, que, de qualquer forma, viole as disposições da Lei nº 12.846/13 (“Lei Empresa Limpa”) ou, especificamente, as regras estabelecidas neste Código e na Política Anticorrupção do GPA. Também não é aceitável a doação e/ou patrocínio a indivíduos específicos (pessoa física), somente às entidades beneficiárias, salvo se estiver previsto no regulamento de campanhas aprovadas pela Diretoria Executiva ou aprovado pelo Comitê de Ética Corporativo.

**Para mais detalhes, acesse a Norma Corporativa - Doações, contribuições e patrocínios disponível no GPAdoc\* ou Arquivo\*\***

O GPA assume compromissos voluntários e é signatário de princípios e pactos desenvolvidos por instituições nacionais e internacionais. Saiba mais no site do Instituto GPA.

Instituto **GPA**

**Doações para partidos políticos e candidatos(as) são proibidas!**



voltar ao sumário



voltar



avancar





## ***Sobre este Código***

Este Código, incluindo a sua Política anexa de Consequência e Medidas Disciplinares, que dele faz parte integrante, não tem a pretensão de esgotar os assuntos e possibilidades nele mencionados, devendo ser utilizado como complemento e referência às normas, políticas e procedimentos internos do GPA e de suas Unidades de Negócio.

**Para saber mais sobre o nosso Código de Ética e nossas normas e procedimentos internos, consulte a Intranet de sua unidade ou acesse o Site Institucional.**

As referências ao GPA e ao nosso Grupo incluem todas as Unidades de Negócio do GPA, suas filiais e subsidiárias. Todas as referências sobre colaboradores(as) incluem diretores(as) executivos(as), diretores(as), administradores(as) e colaboradores(as) do GPA e suas Unidades de Negócio, filiais e subsidiárias.

Aqueles(as) que praticarem atos que violem o Código de Ética do GPA ou a sua essência ficarão sujeitos(as) às sanções legais e administrativas aplicáveis, conforme disposto na legislação civil, penal e trabalhista.



voltar ao sumário



voltar



avancar



## Sobre este Código

Nos termos da Política de Consequências e Medidas Disciplinares, as sanções aplicáveis em razão da violação dos preceitos dispostos no Código de Ética do GPA pelos(as) seus(uas) colaboradores(as) serão mensuradas caso a caso, levando em consideração: (i) a natureza e a gravidade da violação; (ii) o histórico do(a) transgressor(a), bem como suas responsabilidades; (iii) circunstâncias atenuantes ou agravantes à infração cometida; (iv) os meios utilizados e os fins almejados; (v) os riscos envolvidos; e (vi) as possíveis consequências da sanção. As sanções aplicáveis poderão ser advertência, suspensão e até desligamento de colaboradores(as) envolvidos(as) por justa causa.

No caso de violações por fornecedores(as) de mercadorias e prestadores(as) de serviços, a penalidade poderá ser advertência, suspensão e até punitiva de rompimento contratual.

Este Código não cria uma relação de trabalho ou qualquer direito contratual entre o GPA e seus(uas) colaboradores(as) e/ou terceiros(as) e parceiros(as) comerciais. Este documento tampouco é uma garantia de tratamento específico em determinadas situações.

As diretrizes apresentadas neste Código serão aplicadas caso a caso. Exceções devem ser apreciadas pelo Comitê de Ética do GPA.

**\* O GPAdoc é a plataforma online em que está arquivado todo o portfólio de políticas e procedimentos normativos do GPA para consulta. O acesso pode ser feito pelo Workplace (pelo grupo Políticas e Procedimentos) ou pelo Conecta Multivarejo (em Ferramentas e Serviços > Políticas e Procedimentos). O login é feito com o número da matrícula e a senha de rede.**

**\*\* O Arquiva é a plataforma online em que está arquivado todo o portfólio de políticas e procedimentos normativos do Assaí e do Compre Bem para consulta. O login é feito com o número da matrícula e a senha de rede.**



voltar ao sumário



voltar



avancar

